



Il giorno 1 del mese di dicembre dell'anno 2022 alle ore 15,00 si è riunita, in seconda convocazione ed in modalità online su Zoom, l'Assemblea dell'ATCL (Associazione Teatrale fra i Comuni del Lazio) per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Proposta di conto economico previsionale 2023
2. Andamento Stagioni in abbonamento
3. Varie ed eventuali

Sono presenti: per la Regione Lazio l'Assessore Paolo Ornelli, per il Comune di Albano l'Assessore alla Cultura Vincenzo Santoro, per il Comune di Carpineto Romano il Sindaco Stefano Cacciotti, per il Comune di Civitavecchia il Vicesindaco Manuel Magliani e la Dirigente alla Cultura Gabriella Brullini, per il Comune di Colferro Adele Carlucci e Caterina Iacono, per il Comune di Frosinone l'Assessora alla Cultura Simona Geralico e la Dirigente alla Cultura Francesca Martino, per il Comune di Grottaferrata la Delegata del Sindaco Veronica Pavani, per il Comune di Magliano Sabina l'Assessora della Cultura Eleonora Berni, per il Comune di Montalto di Castro la Sindaca Emanuela Sociarelli, per il Comune di Monterotondo l'Assessora Marianna Valenti, per il Comune di Priverno l'assessora Sonia Quattrocioche, per il Comune di Tarquinia il Dirigente alla Cultura Luca Gufi, per il Comune di Tivoli il Dirigente alla Cultura Antonio Capitano, per il Comune di Velletri Paola Gaibisso, per il Comune di Viterbo il vicesindaco Alfonso Antoniozzi, per il Comune di Pontinia l'Assessora Maria Rita D'Alessio. Sono inoltre presenti per ATCL: Giovanni Anversa Presidente, Luca Fornari AD, la Direttrice Artistica Isabella Di Cola, i Consigliere di Amministrazione Stefano Locatelli, il Revisore Renzo Vecchi e Alessandro Berdini.

Il presidente Giovanni Anversa, chiamato a presiedere l'Assemblea, constatata la regolarità della stessa, con la presenza di 17 soci su 27, nomina segretaria Isabella Di Cola e alle ore 15,10 dichiara aperta la riunione. Parte da una riflessione sull'importanza dei Circuiti regionali nella valorizzazione dei territori tramite l'offerta culturale, e menziona il lavoro svolto da ATCL e dalla Direttrice Artistica Isabella Di Cola nella messa in atto di progettualità mirate non solo alla distribuzione dello spettacolo dal vivo ma anche alla promozione dei territori. Dichiara che l'assemblea in questione sarà l'occasione per illustrare gli orientamenti futuri del Circuito, sentire su questo i Comuni e la Regione, e che lo stato di salute del Circuito è buono. Il Presidente passa la parola all'AD.

L'AD Luca Fornari, dopo il saluto ed i ringraziamenti ai rappresentanti dei Comuni e della Regione presenti, introduce il primo punto dell'Odg: "Proposta di conto economico previsionale 2023", e illustra i tre punti centrali del bilancio: il finanziamento della Regione per lo Spazio Rossellini; il finanziamento ministeriale per l'efficientamento energetico; i risultati positivi delle campagne abbonamenti e dei finanziamenti degli altri enti e amministrazioni. Entra poi nello specifico delle entrate e delle uscite della previsione di bilancio.

Interviene Alfonso Antoniozzi che ringrazia l'ATCL e lascia l'assemblea, dichiarando il suo voto positivo al bilancio previsionale.



Prende parola l'Assessora del Comune di Pontinia Maria Rita D'Alessio chiedendo un chiarimento all'AD Luca Fornari circa il bilancio delle uscite dello Spazio Rossellini, Fornari fornisce le delucidazioni richieste.

L'AD Luca Fornari mette ai voti il bilancio, che viene approvato all'unanimità.

Prende parola la Direttrice Artistica Isabella Di Cola, che passa al secondo punto dell'Odg: "Andamento Stagioni in abbonamento", ringraziando le amministrazioni e menzionando l'avvio di nuove progettualità nate dalla collaborazione e dalla convergenza di obiettivi con i Comuni.

L'AD Luca Fornari sottolinea inoltre l'incremento degli abbonamenti dopo il difficile periodo pandemico e passa la parola ai Comuni.

Interviene per il Comune di Magliano Sabina l'Assessora della Cultura Eleonora Berni, che ringrazia ATCL per il percorso di programmazione culturale avviato insieme e sottolinea l'attenzione del Circuito alla condivisione di obiettivi comuni. Prende parola per il Comune di Tivoli il Dirigente alla Cultura Antonio Capitano che condivide l'importanza di costruire percorsi insieme, citando l'esperienza positiva del Tivoli Fest svoltosi a giugno in collaborazione con ATCL. Dichiara fondamentale la collaborazione con ATCL soprattutto in condizioni di carenza di personale e di emergenza post-pandemica. Prende parola il Sindaco di Carpineto Romano Stefano Cacciotti, che ringrazia la Direttrice Artistica Isabella Di Cola per il supporto fondamentale alle stagioni teatrali e per la garanzia di accessibilità alla cultura e di proposte artistiche di qualità anche internazionali.

L'Assessore Paolo Orneli ringrazia i presenti e lascia la riunione.

Prende parola per il Comune di Frosinone l'Assessora alla Cultura Simona Geralico che ringrazia ATCL per la realizzazione di cartelloni di qualità che hanno rianimato l'attenzione dei cittadini nei confronti del teatro con un incremento degli abbonamenti del 50%. Prende parola per il Comune di Priverno l'assessora Sonia Quattrocioche che ringrazia ATCL per la collaborazione e lascia la riunione. Prende parola il Presidente Giovanni Anversa che ringrazia le amministrazioni intervenute per la partecipazione e lo spirito di collaborazione. Prende parola per il Comune di Montalto di Castro la Sindaca Emanuela Socciarelli, che ringrazia ATCL per l'avvenuta programmazione teatrale nonostante la recente entrata della nuova amministrazione e le difficili condizioni economiche. Prende parola per il Comune di Civitavecchia la Dirigente alla Cultura Gabriella Brullini, che reca i saluti e i ringraziamenti del Sindaco e lascia l'assemblea.

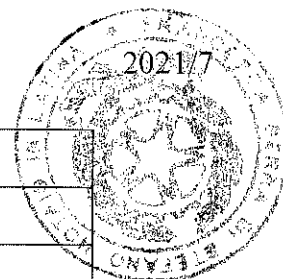
Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, e non essendoci nessuna questione per il terzo punto all'odg, l'AD Luca Fornari ringrazia i partecipanti e chiude i lavori dell'Assemblea.

Il Presidente

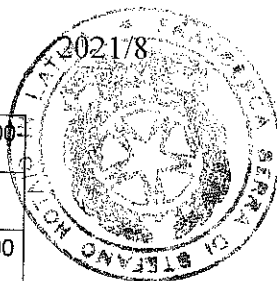
Giovanni Anversa

La segretaria

Isabella Di Cola



ASSOCIAZIONE TEATRALE FRA I COMUNI DEL LAZIO	
VIA DELLA VASCA NAVALE 56/58 00146 ROMA (RM)	
Codice fiscale 05533770581 – Partita IVA 01410971004	
CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2023	
ENTRATE	
	Euro
TITOLO I	
incassi spettacoli in decentramento	750.000,00
entrate Spazio Rossellini	165.000,00
TOTALE TITOLO I	915.000,00
TITOLO II	
contributi	
Regione Lazio quota partecipata	980.000,00
Contributo Regione per spazio Rossellini	500.000,00
Contributo MIC	550.000,00
Lavori efficientamento energetico MiC PNRR	250.000,00
Contributo Comuni	320.000,00
Contributi progetti speciali	200.000,00
TOTALE TITOLO II	2.800.000,00
TOTALE GENERALE	3.715.000,00
USCITE	
	Euro
TITOLO I	
spese per attività decentramento costi artisti	
LA RETE DEI TEATRI (Teatro,danza e musica)	1.150.000,00
PROGETTI SPECIALI	200.000,00
PICCOLI SENTIERI SCUOLE	100.000,00
spese per attività decentramento tecnico organizzative	
TECNICA	100.000,00
SPESE SIAE	90.000,00

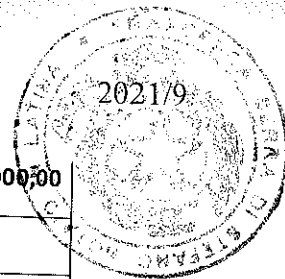


PROMOZIONE	180.000,00
Rossellini. Spese per: artisti, tecn./org., lavori effic. energ.	
SPAZIO ROSSELLINI	745.000,00
TOTALE TITOLO I	2.565.000,00
TITOLO II	
CONSULENZE LEGALI-AMMINISTRATIVE-RSPP-	80.000,00
POLIZZE ASSICURATIVE	25.000,00
SPESE GENERALI (utenze, affitti, noleggi, pulizie, ecc)	80.000,00
SPESE GENERALI SPAZIO ROSSELLINI	80.000,00
COSTO PERSONALE DIPENDENTE TEATRO UNIONE VITERBO	95.000,00
COSTO PERSONALE DIPENDENTE SPAZIO ROSSELLINI	150.000,00
COSTO PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORAZIONI	560.000,00
AMMORTAMENTI	10.000,00
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	40.000,00
ONERI FINANZIARI	10.000,00
IMPOSTE	20.000,00
TOTALE TITOLO II	1.150.000,00
TOTALE GENERALE	3.715.000,00

ASSOCIAZIONE TEATRALE FRA I COMUNI DEL LAZIO
VIA DELLA VASCA NAVALE 56/58 00146 ROMA (RM)
Codice fiscale 05533770581 – Partita IVA 01410971004

CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2023 SPAZIO ROSSELLINI

ENTRATE	Euro
TITOLO I	
entrate Spazio Rossellini	165.000,00



TOTALE TITOLO I	165.000,00
TITOLO II	
contributi	
Contributo Regione per spazio Rossellini	500.000,00
Lavori efficientamento energetico MiC PNRR	250.000,00
TOTALE TITOLO II	750.000,00
TOTALE GENERALE	915.000,00
USCITE	Euro
TITOLO I	
spese per cachet	150.000,00
spese tecniche	90.000,00
spese siae	15.000,00
personale di sala/biglietteria	40.000,00
spese di manutenzione/pulizie/security ecc	50.000,00
Lavori efficientamento energetico MiC PNRR	400.000,00
TOTALE TITOLO I	745.000,00
TITOLO II	
SPESE GENERALI (utenze, affitto spazio, ass.ni, ecc.)	60.000,00
AMMORTAMENTI	10.000,00
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	10.000,00
PERSONALE DIPENDENTE	150.000,00
TOTALE TITOLO II	230.000,00
TOTALE GENERALE	975.000,00